

# 李陞大坑學校

## 周年校務計劃書 2012-2013

地址：香港銅鑼灣浣紗街 73 號  
電話：2577-5188  
電郵：[lising@lsth.edu.hk](mailto:lising@lsth.edu.hk)

傳真：2882-4510  
網址：[www.lsth.edu.hk](http://www.lsth.edu.hk)

# 目 錄

1. 辦學宗旨	P.3
2. 全年關注事項	P.4
3. 關注事項一：加強拔尖工作，培育精英學生	P.5
4. 關注事項二：培養學生良好公民意識，關懷社區，融入主流社會	P.6
5. 關注事項三：提升學生說話表達技巧	P.7
6. 學校發展津貼、新來港學童校本支援計劃、為清貧學生提供的課後學習及支援計劃 2012-2013	P.8
7. 「指定學校特別津貼」計劃 2012-2013	P.9
8. 財務預算案 2012-2013	P.10

## 辦學宗旨

本校是大坑坊眾福利會主辦的政府資助小學，致力為港九新界各區適齡的學童提供平等教育機會。依照學生的個性和質素，因材施教，作育英才。讓學生發展所長，發揮自己潛在的能力，努力學習，成為智識青年。

學校因應社會的需求，本著提供教育給不同類別的適齡學童，及以「智、仁、勇」為校訓，灌輸全面知識，培養學生自己學習的能力和求知的興趣，從而提高生活技能，以適應社會的需要，發揚仁愛精神；引導學生關愛他人，貢獻自己的能力，改善社會；誘導學生建立積極及正確的人生觀，面對困難、挫折，能無所畏懼，開創美好豐盛的人生。

我們致力為同學創造優良的學習環境，提供優質教育，提升同學的質素，奠定他們繼續升學和就業的基礎，使他們作好立足社會的準備。我們著重同學的五育均衡發展：培養自律、自愛、尊重別人的良好品德，建立正確的道德觀和價值觀；增進各項知識技能，培訓獨立思考、分析解決疑惑、創意思維，與及自己學習的能力。確立明確的是非觀，鍛鍊強健體魄，建立良好的人際關係，團結友愛；提高個人的欣賞審美能力，從而為豐盛的人生，增添姿采。

我們希望同學重視道德修養，正確把握並運用資訊科技，創造融和的生活。同時，我們要提高同學的公民意識，從而培養對家庭、社會、國家的責任感及回饋的精神。

我們落實全校參與，共同決策的方針，以學生為本，有組織、有計劃地實施各項政策，與時並進；重視教師的專業發展，給學生做一個好榜樣；與家長緊密的溝通合作，從而提供高質素的教育服務。

## 全年關注事項

- 一 加強拔尖工作，培育精英學生
- 二 培養學生良好公民意識，關懷社區，融入主流社會
- 三 提升學生說話表達技巧

## 關注事項一：加強拔尖工作，培育精英學生

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	參與者
精英學生中文水平達至全港水平	開設中文精英班	精英學生在同級閱讀理解練習得分達60%或以上	年終水平測試	九月至六月	中文科主任	中文科主任
	優化科任層面拔尖工作 1. 根據上年度的閱讀分，達90%或以上的同學會被挑選為精英學生 2. 科任為精英學生調適或特別設計教材	1. ⚙️工作紙要求高，富挑戰性 2. 被挑選學生之中文科成績有進步	1. 課業覆閱 2. 上下測考	九月至六月	中文科主任	中文科老師
精英學生英文寫作能力提升	1. 參與 ICAS 2. 英文精英寫作班	1. ICAS 成績理想 2. 精英學生寫作成績提升	1. ICAS 結果 2. 上下測考	九月至六月	英文科主任	1. 課程主任 2. P.4-6 英文科老師
培育精英學生數學水平達至全港水平	多元智能時段開設數學拔尖班，集中訓練四至六年級尖子，分三組共15人，以發掘學生數學才能為主，如加強數感、提升速算能力等。	精英學生在同級全港水平測試中平均達80分水平	年終水平測試	九月至六月	數學科主任	數學科主任
	擴展拔尖工作至全校各班，各科任為每班能力高之學生，設計有挑戰性之工作紙（⚙️工作紙），以提升其水平。	⚙️工作紙要求高，富挑戰	課業覆閱	九月至六月	數學科主任	數學科老師

## 關注事項二：培養學生良好公民意識，關懷社區，融入主流社會

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	參與者
初步規劃德育及國民教育科	<ol style="list-style-type: none"> <li>與遊樂場協會課程設計協作，設計校本「德育及國民教育」科課程</li> <li>建立「德育及國民教育」科施行時間表</li> </ol>	完成各級校本課程設計規劃	於上、下學期，檢視「德育及國民教育」課程文件與教學設計教材的內容是否相符	九月至六月	科主任	教學助理
建立「融和課程」，培養學生良好公民意識，關懷社區，融入主流社會	<ol style="list-style-type: none"> <li>規劃全學年適合 P.1-P.6 參觀的社區地點或活動，當學生完成 6 年課程後，學生已對香港社區的不同地點有基礎認識，建立良好公民意識。</li> <li>負責老師為「融和課程」編製工作紙，鞏固學生對參觀內容及社區的認識。</li> <li>於參觀前，科組老師於相關課題的課堂簡介及教授有關參觀地點及社區的知識。</li> <li>邀請社區人士同行，加強與社會聯繫。</li> </ol>	大部份學生於每次參觀後對社區的認識加深並能完成鞏固工作紙。	鞏固工作紙	全學年	活動主任	全體老師
義工訓練及社區服務	與輔導組合作，訓練義工並帶領學生到社區進行義工服務。	學生投入參與義工服務活動	義工服務記錄	全學年	活動主任 社工	協助老師

### 關注事項三：提升學生說話表達技巧

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	參與者
學生中文說話表達技巧提升	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 採用「學習重點 2012」及「校本說話訓練校本教材」進行調適及設計教學</li> <li>2. 定期科會及備課會交流訓練方法</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 就學生說話表現方面，觀課評分提升</li> <li>2. 整體學生說話能力評估成績有進步</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 觀課</li> <li>2. 說話上考及下考</li> </ol>	九月至六月	中文科主任	中文科老師
提升學生批判性思考及英文說話能力	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辯論隊</li> <li>2. 說話教學教師培訓</li> <li>3. 教師善用說話教學技巧，運用於日常課堂</li> <li>4. 定期科會及備課會交流訓練方法</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 就學生說話表現方面，觀課評分提升</li> <li>2. 整體學生說話能力評估成績有進步</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 觀課</li> <li>2. 說話上考及下考</li> </ol>	九月至六月	英文科主任	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 劉碧琪老師，梅美芬老師</li> <li>2. 英文科老師</li> <li>3. 課程主任</li> </ol>

### 學校發展津貼、新來港學童校本支援計劃、為清貧學生提供的課後學習及支援計劃 2012-2013

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
<p>1. 擴闊教師專業發展空間，推行周年計劃，改善教學質素</p> <p>2. 協助留校學生完成功課，減輕老師追收功課壓力</p> <p>3. 為新來港學童、清貧學生及有需要學生提供課後功課輔導，以提高他們的學習效能，培養學習責任感，及建立學習自信</p>	<p>1. 聘請課後功課導師 9 名</p> <p>2. 開辦免費課後功課輔導班</p> <p>3. 推行「完成功課獎懲制度」：交齊功課者，每月發獎狀，一學期內獲 4 張獎狀者獲發優點乙個。欠交功課者，罰午息靜坐思過</p>	<p>1. 欠交功課人次減少</p> <p>2. 80%老師認為有助擴闊教學空間</p>	<p>1. 統計午息被罰人次</p> <p>2. 老師問卷調查</p>	2012 年 10 月至 2013 年 5 月	馬妙韻副校長	<p><u>支出</u></p> <p>補習導師 9 名：每天課後 1 個半小時，\$180；另強積金 5%，即每天 \$189x150 天 x 9 人，合共\$255,150</p> <p><u>收入</u></p> <p>學校發展津貼撥款：\$191,150</p> <p>新來港兒童撥款：\$20,000</p> <p>校本課後學習及支援計劃撥款：\$44,000</p> <p><u>平衡</u></p> <p>總收入：\$255,150</p> <p>總支出：\$255,150</p> <p>結 餘：\$0</p>



## 「指定學校特別津貼」計劃 2012-2013

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
擴闊教師專業發展空間，推行周年計劃，改善教學質素	聘請文憑教師 2 名	80%老師認為有助擴闊教學空間	老師問卷調查	2012 年 9 月開始至 2013 年 6 月學期完結	梁少蓮副校長	<p><u>支出</u></p> <p>文憑教師 2 名：\$603,288 薪金調整撥備：\$15,467 合共\$618,755</p> <p><u>收入</u></p> <p>指定學校特別津貼：\$600,000 學校發展津貼：\$15,000 一筆過代課：\$3,755</p> <p><u>平衡</u></p> <p>總收入：\$618,755 總支出：\$618,755 結 餘：\$0</p>

# 財務預算案 2012-2013

## 政府賬

編號	賬目	支出細項	收 入	支 出	餘 款
A01	擴大營辦津貼		\$43,396.15		\$43,396.15
A0101	基本津貼				
A010101	基本津貼撥款		\$485,055.14	\$519,697.00	(\$34,641.86)
A010102		文具		\$15,000.00	
A010103		印刷		\$75,000.00	
		校訊		\$10,000.00	
A010104		水費		\$5,500.00	
A010105		電費		\$130,000.00	
A010106		電話費		\$9,000.00	
A010107		郵費		\$2,000.00	
A010108		交通費		\$2,500.00	
A010109		消耗品		\$2,000.00	
A010110		清潔		\$30,000.00	
A010111		維修		\$50,000.00	
A010112		傢具及設備		\$30,000.00	
		校長室傢具		\$20,120.00	
		窗簾		\$3,750.00	
		會議室坐椅		\$4,320.00	
		學生桌椅		\$38,124.00	
A010113		藥物		\$1,500.00	
A010114		課外活動		\$4,950.00	
A010115		學生圖書		\$1,500.00	
A010117		教師培訓		\$5,000.00	
A010118		中文		\$1,500.00	
A010119		英文		\$1,720.00	
A010120		數學		\$1,300.00	
A010121		常識		\$800.00	
A010123		音樂		\$1,100.00	
A010124		體育		\$21,670.00	
A010125		普通話		\$200.00	
A010126		訓導		\$2,838.00	
A010128		閱讀中學習		\$3,000.00	
A010129		專題研習		\$8,000.00	
A010131		其他		\$30,000.00	
		走廊植物		\$2,000.00	
		時花		\$2,000.00	
A010132		輔導		\$580.00	
A010133		課程		\$1,500.00	
A010134		學務		\$1,225.00	
A0102	資訊科技綜合津貼		\$291,795.00	\$292,180.00	(\$385.00)
		資訊科技技術人員薪酬		\$137,580.00	
		寬頻		\$26,400.00	
		消耗品		\$30,000.00	
		硬件更新及提升		\$70,000.00	
		更新 MS Office		\$6,000.00	
		保養及維修		\$15,000.00	
		加大伺服器容量		\$5,000.00	
		圖書館軟件保養		\$2,200.00	
A0103	學校發展津貼		\$331,818.00	\$429,930.00	(\$98,112.00)
		課後補習老師 3/3		\$191,150.00	
		巴籍教學助理 2/2		\$51,980.00	
		編寫英文校本課程		\$50,000.00	
		文憑教師 2 名 3/3		\$15,000.00	
		行政助理		\$113,400.00	
		中文朗誦導師		\$8,400.00	

編號	賬目	支出細項	收 入	支 出	餘 款
A0104	學生輔導服務津貼		\$255,702.00	\$255,702.00	\$0.00
A0105	新來港兒童	課後補習老師 2/3	\$20,000.00	\$20,000.00	\$0.00
A0106	融合教育		\$9,184.00		\$9,184.00
A0107	工友薪金-行政津貼		\$560,784.00	\$485,100.00	\$75,684.00
A0109	言語治療		\$60,804.00	\$53,000.00	\$7,804.00
A0110	額外的學生輔導服務津貼		\$120,000.00	\$54,200.00	\$65,800.00
	<b>擴大營辦津貼總額</b>		<b>\$2,178,538.29</b>	<b>\$2,109,809.00</b>	<b>\$68,729.29</b>
A04	一筆過代課		\$56,755.00	\$56,755.00	\$0.00
		巴籍教學助理 1/2		\$40,000.00	
		文憑教師 2 名 2/3		\$3,755.00	
		代課		\$13,000.00	
A06	書簿及車船津貼手續費	郵費	\$291.80		\$291.80
A11	家庭與學校合作		\$10,208.00	\$7,000.00	\$3,208.00
A12	銜接課程		\$6,594.60	\$6,594.60	\$0.00
A16	英語活動營		\$1,098.30	\$1,098.30	\$0.00
A17	銀行利息及手續費		(\$230.15)		(\$230.15)
A18	校本課後學習及支援	課後補習老師 1/3	\$44,000.00	\$44,000.00	\$0.00
A19	應回撥教育局		\$2,979.67	\$2,979.67	\$0.00
A21	指定學校特別津貼	文憑教師 2 名 1/3	\$600,000.00	\$600,000.00	\$0.00
A25	推廣奧運活動津貼		\$20.50	\$20.50	\$0.00
A26	提升網上學校行政及管理系統		\$7,120.00	\$7,120.00	\$0.00
A28	提高英文水平計劃特別津貼		\$150,355.68	\$150,355.68	\$0.00
A29	一筆過電子學習資源		\$31,552.00	\$31,552.00	\$0.00
A30	日薪代課教師津貼		\$0.00		\$0.00
A31	關愛基金(午膳)		\$65,892.00	\$65,892.00	\$0.00
A32	德育及國民教育	教學助理	\$530,000.00	\$138,600.00	\$391,400.00
	<b>總 計</b>		<b>\$3,685,175.69</b>	<b>\$3,221,776.75</b>	<b>\$463,398.94</b>

## 學校賬

編號	賬目	支出細項	收 入	支 出	餘 款
B01	非標準項目收費		\$96,000.00	\$60,100.00	\$35,900.00
		電費		\$40,000.00	
		飲水器維修		\$2,850.00	
		旅行車費		\$14,300.00	
		旅行物資		\$200.00	
		視藝參觀費用		\$2,000.00	
		聖誕聯歡物資		\$350.00	
		試後活動物資		\$400.00	
B02	旅行車費		\$1,780.00	\$1,780.00	\$0.00
B03	暑期活動		\$0.00		\$0.00
B04	學生牙科保健		\$80.00	\$80.00	\$0.00
B06	綠化計劃		\$2,000.00	\$2,000.00	\$0.00
B07	簿費及手冊費		\$8,122.40	\$8,122.40	\$0.00
B08	其他(AC2)		(\$22,321.68)		(\$22,321.68)
B09	捐款及宣傳		\$8,135.42	\$7,321.00	\$814.42
		國際日		\$1,000.00	
		網上圖庫		\$1,921.00	
		學習踏出校門 2/2		\$4,400.00	
B10	中文校本課程		\$60,000.00	\$60,000.00	\$0.00
		校本課程教材		\$52,000.00	
		其他教材		\$8,000.00	
B11	美勞		\$40,343.05	\$40,180.00	\$163.05
B12	課外活動其他撥款		\$22,000.00	\$22,000.00	\$0.00
		學習踏出校門 1/2	\$9,200.00	\$9,200.00	
		課後活動	\$8,000.00	\$8,000.00	
		小六畢業營	\$4,800.00	\$4,800.00	
B13	電費其他撥款		\$170.00	\$170.00	\$0.00
B14	其他撥款		\$1,410.30	\$1,410.30	\$0.00
B15	補充練習		\$0.00		\$0.00
B16	英文校本課程		\$166,274.00	\$166,274.00	\$0.00
B17	代購智能卡或頸繩		\$1,863.80	\$1,863.80	\$0.00
B18	堂費		\$1,890.00		\$1,890.00
B19	代購雨衣		(\$241.20)		(\$241.20)
	總 計		<u>\$387,506.09</u>	<u>\$371,301.50</u>	<u>\$16,204.59</u>